

**Umowa nr ...../261/2026**

zawarta w dniu ..... 2026 r.

pomiędzy:

**Gminą Siechnice – Centrum Usług Społecznych w Siechnicach**

z siedzibą przy ul. Żernickiej 17, 55 – 010 Święta Katarzyna

reprezentowanym przez:

**Joannę Bryłkowską – Hehn** – Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Siechnicach, działającego na podstawie pełnomocnictwa Burmistrza Siechnic nr ZOD.077.55.2025 z dnia 1 lipca 2025 r.

zwanego dalej „**Zleceniodawcą**”

a

.....

z siedzibą przy ul. ....

NIP .....

nr REGON: .....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „**Zleceniobiorcą**”

Podstawą zawarcia niniejszej Umowy jest wybór oferty najkorzystniejszej w przeprowadzonym postępowaniu nr ..... o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne na podstawie art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 roku prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2022 r. poz. 1710 ze zm.), zwanej dalej „Ustawą”.

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania usługi prowadzenia grupy wsparcia dla ....., w ramach Punktu Konsultacyjnego w Gminie Siechnice.
2. Przedmiot niniejszej umowy zostanie wykonany w zakresie i w sposób zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w ogłoszeniu zamówienia z dnia ..... r., na **usługę prowadzenia grupy wsparcia dla .....** oraz z ofertą Zleceniobiorcy z dnia ..... r. Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do umowy, a oferta – załącznik nr 2 do umowy.

3. Zleceniobiorca oświadcza, iż posiada odpowiednie kwalifikacje oraz niezbędną wiedzę w zakresie przedmiotu niniejszej umowy oraz, że prace będące przedmiotem niniejszej umowy wykona osobiście.
4. Zleceniobiorca oświadcza, że nie jest podmiotem, o którym mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz. 835)

## § 2

### Czas obowiązywania umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony do dnia 31 grudnia 2026r.
2. Zleceniobiorca będzie realizował przedmiot umowy w wymiarze **2 godzin** tygodniowo.
3. Umowa może zostać **wypowiedziana** przez obie strony z zachowaniem 1 – miesięcznego terminu wypowiedzenia.
4. Wypowiedzenie umowy powinno zachować formę pisemną pod rygorem nieważności.

## § 3

### Warunki płatności

1. Z tytułu realizacji usług objętych umową Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie, którego wartość maksymalną Strony określają na kwotę ..... **zł brutto** (słownie złotych: ..... ) zgodnie z ofertą Zleceniobiorcy z dnia ..... r.
2. Stawka godzinowa wynagrodzenia za każdą zrealizowaną godzinę zegarową świadczenia usług, Zleceniobiorcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości ..... **zł brutto** (słownie złotych: ..... )
3. Wynagrodzenie Zleceniobiorcy płatne będzie miesięcznie i będzie równe iloczynowi stawki godzinowej, o której mowa w ust. 2 oraz ilości godzin w danym miesiącu.
4. Rozliczenie nastąpi na podstawie przedstawionego przez Zleceniobiorcę wykazu godzin świadczenia usług, sporządzonego na druku stanowiącym załącznik nr 3 oraz dokumentu księgowego wystawionego przez Zleceniobiorcę.

## § 4

### Wynagrodzenie, wystawianie faktur oraz sposób rozliczeń

1. Łączne wynagrodzenie brutto wynosi .....zł w tym podatek VAT w wysokości .....zł, słownie brutto .....zł.
2. Wykonawca oświadcza, że wystawiane faktury będą przesyłane dla Zamawiającego zgodnie z zasadami dotyczącymi faktur ustrukturyzowanych i Krajowego Systemu eFaktur (KSeF) w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r, poz. 775 ze zm.) dalej: „Ustawa”.
3. Wykonawca wystawi i udostępni Zamawiającemu faktury z wykorzystaniem KSeF, chyba że zaistnieją przypadki, o których mowa w Ustawie uniemożliwiające takie działanie lub uprawniające Wykonawcę do innego działania – w takim przypadku faktury zostaną wystawione i udostępnione Zamawiającemu z uwzględnieniem zasad określonych w Ustawie.
4. Faktura będzie uznana za prawidłowo wystawioną, jeżeli zostanie wystawiona z uwzględnieniem zasad wystawiania faktur określonych w Ustawie. Prawidłowo wystawiona faktura ustrukturyzowana powinna wskazywać **w polu „Podmiot2” faktury ustrukturyzowanej dane:**

Nabywca: Gmina Siechnice, ul. Jana Pawła II 12, 55 – 011 Siechnice, NIP 912-10-05-691

**a w polu „Podmiot3” faktury ustrukturyzowanej dane:**

Odbiorca: Centrum Usług Społecznych w Siechnicach, ul. Żernicka 17, 55-010 Święta Katarzyna

5. Zapłata należnego Wykonawcy wynagrodzenia nastąpi w oparciu o prawidłowo wystawioną na zasadach określonych w ust. 4 fakturę, na numer rachunku bankowego wskazany na fakturze oraz w terminie dni od jej doręczenia Zamawiającemu.
6. Za dzień skutecznego doręczenia faktury Zamawiającemu uznaje się dzień jej otrzymania w rozumieniu przepisów Ustawy. W przypadku faktury ustrukturyzowanej będzie to zatem dzień przydzielenia jej indywidualnego numeru identyfikującego tę fakturę w KSeF.
7. Jeżeli Ustawa dopuszcza możliwość udostępnienia Zamawiającemu faktury w sposób inny niż przy użyciu KSeF, faktura może zostać doręczona na jeden z następujących sposobów:
  1. jako faktura papierowa na adres: Centrum Usług Społecznych w Siechnicach, ul. Żernicka 17, 55-010 Święta Katarzyna (za datę skutecznego doręczenia faktury w takim przypadku będzie uznawana data doręczenia Zamawiającemu przesyłki listowej zawierającej ww. fakturę, oznaczoną odpowiednimi kodami zgodnie z Ustawą lub data nadania fakturze numeru identyfikującego KSeF – w zależności od tego, która z wymienionych sytuacji nastąpi pierwsza);
  2. jako faktura elektroniczna na adres e-mail: cus@cus-siechnice.pl (za datę skutecznego doręczenia faktury w takim przypadku będzie uznawana data wysłania przez Wykonawcę do Zamawiającego wiadomości e-mail zawierającej ww. fakturę, oznaczoną odpowiednimi kodami zgodnie z Ustawą lub data nadania fakturze numeru identyfikującego w KSeF – w zależności od tego, która z wymienionych sytuacji nastąpi pierwsza)
8. Za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

9. Płatność zostanie dokonana przelewem na podstawie przedłożonej prawidłowo wystawionej faktury w ciągu 14 dni od jej otrzymania przez Zamawiającego, na konto bankowe związane z działalnością gospodarczą, zgłoszone na Białą Listę Podatników VAT pod rygorem braku płatności lub płatności na inne konto zgłoszone do Białej Listy.
10. Od wynagrodzenia będą potrącane należności publicznoprawne, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
11. Kwota wskazana w ust. 1 stanowi maksymalne zobowiązanie Zleceniodawcy z tytułu niniejszej umowy. Przez okres obowiązywania niniejszej umowy wartość usług, realizowanych na podstawie niniejszej umowy, może nie osiągnąć kwoty, o której mowa w ust. 1, co nie będzie skutkowało powstaniem jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych po stronie Zleceniobiorcy.

## **§ 5**

### **Sprawozdawczość**

Zleceniobiorca zobowiązany jest złożyć roczne **sprawozdanie** z realizacji zadania w dowolnej formie (papierowej lub elektronicznej) w terminach do 5 stycznia każdego roku, obejmujące usługi świadczone w poprzednim roku kalendarzowym. Zakres danych zawartych w sprawozdaniu powinien obejmować wyłącznie liczbę osób (z podziałem na wiek i płeć) na druku stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej umowy

## **§ 6**

### **Ochrona danych osobowych**

1. Strony Umowy zobowiązują się do ochrony danych osobowych udostępnianych wzajemnie w związku z wykonywaniem Umowy, stosując w tym celu środki organizacyjno-techniczne, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej „RODO”), a także inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa unijnego i krajowego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby działające w ich imieniu i na ich rzecz, a posiadające dostęp do udostępnionych przez drugą Stronę danych osobowych znają przepisy dotyczące ochrony danych osobowych oraz posiadają stosowne upoważnienia uprawniające do przetwarzania danych osobowych lub są upoważnione do przetwarzania danych osobowych z mocy prawa oraz zostały zobowiązane do zachowania ich poufności, integralności i dostępności.
3. W związku z zawarciem i realizacją Umowy Strony jako samodzielni administratorzy danych w rozumieniu art. 4 pkt. 7 RODO udostępniają sobie nawzajem dane osobowe:

- 1) osób kontaktowych: swoich przedstawicieli /pracowników/ współpracowników, tj. imię i nazwisko, numer telefonu kontaktowego, adres służbowej poczty elektronicznej wyłącznie w celu i w zakresie niezbędnym do jej poprawnej realizacji,
  - 2) pracowników/współpracowników skierowanych do wykonywania zadania określonego w Umowie lub umowach uzupełniających, wyłącznie w celu i w zakresie niezbędnym do jej realizacji.
4. Administratorem danych osobowych, o którym mowa w ust. 3, uczestników badania jest Zleceniobiorca. Udostępnienie tych danych Zleceniodawcy nastąpi w celach związanych z potwierdzeniem należytego wykonania przedmiotu zamówienia oraz w celu przygotowania informacji dla ZI lub GKRPA w zakresie: ilości wizyt konsultacyjnych osoby z nich korzystającej, zasadności kontynuowania lub podjęcia specjalistycznej terapii.
5. Strony Umowy dopełniają, wymieniając się rolami, obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 RODO wobec osób, o których mowa w ust. 3.
6. Każda ze Stron zobowiązana jest na wezwanie drugiej Strony przedstawić pisemne potwierdzenie wypełnienia obowiązku informacyjnego, o którym mowa w ust. 5 w terminie nie później niż do 7 dni od otrzymania wezwania. Wezwanie może zostać złożone pisemnie na adres korespondencyjny Strony lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
7. W stosunku do osób występujących w komparcji umowy Zleceniodawca dopełnia obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 13 ust. 1-2 RODO w oparciu o klauzulę informacyjną publikowaną pod adresem:
- <https://gops-siechnice.org.pl/organizacja-osrodka/ochrona-danych-osobowych>
8. W związku z realizacją Umowy, Strony mogą udostępnić sobie wzajemnie, również inne niż określone w ust. 3 i ust. 4 niniejszej Umowy dane osobowe, o ile ich zakres i cel przetwarzania będzie niezbędny do realizacji konkretnej czynności lub procesu wynikającego z Umowy.
9. W sytuacji konieczności udostępnienia danych osobowych do państwa trzeciego (poza Europejski Obszar Gospodarczy) Strony zobowiązują się wzajemnie informować o planowanych działaniach w tym zakresie z odpowiednim wyprzedzeniem umożliwiającym ustalenie zasad udostępnienia. Zobowiązane dotyczy także przetwarzania danych osobowych na serwerach zlokalizowanych poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.
10. Za realizację zadań, o których mowa w art. 39 RODO z uwzględnieniem art. 38 ust. 6 RODO po stronie:
- 1) Zleceniodawcy odpowiada Inspektor Ochrony Danych – Adam Korzuch,  
e-mail: [iod@cus-siechnice.pl](mailto:iod@cus-siechnice.pl), tel.: .....
  - 2) Zleceniobiorcy – odpowiada ....., e-mail: [.....](#)  
tel.....

## § 7

### Odpowiedzialność stron umowy

1. Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub za nienależyte wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy przez Zleceniobiorcę jest on zobowiązany do niezwłocznego naprawienia zaistniałej szkody lub zaniedbania.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zleceniodawcę, że Zleceniobiorca nienależycie wykonuje swoje obowiązki umowne, niezwłocznie zgłasza Zleceniobiorcy nieprawidłowość. Zgłoszenie może nastąpić w formie: pisemnej, mailowej na adres: ..... telefonicznej: .....
4. Czas **reakcji** Zleceniobiorcy na zgłoszoną przez Zleceniodawcę nieprawidłowość wykonanej już usługi, a ujawnioną w trakcie trwania umowy wynosi **do 24 godzin od jej zgłoszenia**. W tym czasie Zleceniobiorca ma obowiązek podjąć działania usuwające nieprawidłowość lub jej skutki. O podjętych działaniach Zleceniobiorca poinformuje Zleceniodawcę w ciągu kolejnych 24 godzin tym samym sposobem komunikacji, którym wpłynęło zgłoszenie nieprawidłowości.
5. Zleceniobiorca zapłaci kary umowne Zleceniodawcy w razie:
  - 1) nienależytego wykonywania umowy w wysokości 100,00 zł brutto za każdy przypadek,
  - 2) Za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy - w wysokości 20% maksymalnej kwoty wynagrodzenia brutto, o której mowa w §3 ust. 1.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 20 % maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
7. Zapłata kary umownej nastąpi w ciągu 14 dni od dnia wezwania Zleceniobiorcy do zapłacenia kary umownej przez Zleceniodawcę na rachunek bankowy wskazany w wezwaniu.
8. Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych z należności wobec Zleceniobiorcy.
9. Zleceniodawca ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu cywilnego, jeżeli szkoda przewyższa kary umowne, do wysokości poniesionej szkody.
10. Oprócz przypadków wymienionych w przepisach Kodeksu Cywilnego Zleceniodawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
  - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy
  - b) w przypadku nienależytego wykonywania zadań przez Zleceniobiorcę tj. w sposób niezgodny z zapisami Opisu Przedmiotu Zamówienia,
  - c) gdy Zleceniobiorca nie wykonuje przedmiotu umowy przez okres dłuższy niż 7 dni mimo pisemnego wezwania przez Zleceniodawcę,

- d) Zleceniobiorca w okresie trwania umowy został skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie.
11. Zleceniodawca ma prawo do odstąpienia od umowy w terminie 60 dni od dnia powzięcia przez Zleceniodawcę wiadomości o okolicznościach opisanych w ust. 10, z zastrzeżeniem, że w przypadku okoliczności opisanych w ust. 10 lit. a termin ten wynosi 30 dni.
12. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 10 powinno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

## **§8**

### **Zmiany umowy**

1. Strony są uprawnione do wprowadzenia do Umowy zmian w następującym zakresie i warunkach:
- 1) Zmiany do umowy następują na pisemny wniosek jednej ze stron wraz z uzasadnieniem konieczności wprowadzenia zmian.
  - 2) Strony dopuszczają zmianę umowy w zakresie wymiaru godzin świadczenia usług, o którym mowa w § 2 ust. 2, jeżeli zmiana ta wynika z okoliczności niezależnych od Zleceniobiorcy i jest podyktowana potrzebą należytego i sprawnego funkcjonowania punktu konsultacyjnego;
  - 3) Dopuszczalne jest wprowadzenia zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia, tj. stawki godzinowej wynagrodzenia, w przypadkach:
    - a) zmiany stawki podatku VAT oraz podatku akcyzowego – poprzez uwzględnienie zmienionej stawki w wysokości wynagrodzenia,
    - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę – jeżeli Zleceniobiorca wykaże wpływ tej zmiany na wysokość wynagrodzenia określonego w umowie,
    - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – jeżeli Zleceniobiorca wykaże wpływ tej zmiany na wysokość wynagrodzenia określonego w umowie
    - d) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych – jeżeli Wykonawca wykaże wpływ tej zmiany na wysokość wynagrodzenia określonego w umowie,
    - e) wzrostu kosztów związanych z realizacją umowy w oparciu o opublikowane w formie Obwieszczenia Prezesa GUS dane statystyczne: wskaźnik zmiany przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw. Zmiana następuje na wniosek Zleceniobiorcy, gdy od dnia podpisania umowy nastąpi wzrost przeciętnego miesięcznego

wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw o więcej niż 10%, licząc od pierwszego Obwieszczenia Prezesa GUS w sprawie przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw opublikowanego po terminie podpisania umowy.

- 4) Zmiana wynagrodzenia dotyczy wyłącznie tej części, która pozostała do wykonania i nie może przekroczyć łącznie 5% wartości umowy pozostałej do wykonania
- 5) Wszelkie zmiany, zarówno istotne, które wraz z warunkami ich wprowadzenia zostały przewidziane niniejszą Umową, lub których wprowadzenie możliwe jest zgodnie z przepisami prawa wymagają podpisania aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

## **§ 9**

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie spory powstałe na gruncie niniejszej umowy rozpoznawane będą przez odpowiedni sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zleceniodawcy.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - jeden dla Zleceniodawcy i jeden dla Zleceniobiorcy.

## **§ 10**

### **Procedura ogłoszeń wewnętrznych oraz ochrony sygnalistów**

W Centrum Usług Społecznych w Siechnicach obowiązuje Procedura zgłoszeń wewnętrznych, która jest dostępna na stronie internetowej <http://bip.gops-siechnice.org.pl> w zakładce: Informacje o działalności.

.....  
**Zleceniobiorca**

.....  
**Zleceniodawca**